

令和7年度第2回

和歌山県任期付短時間勤務職員採用試験案内



(問合せ先) 和歌山県人事委員会

〒640-8585 和歌山市小松原通 1-1

TEL 073-441-3763 (直通)

FAX 073-433-4085

メールアドレス e2101001@pref.wakayama.lg.jp



- 和歌山県任期付短時間勤務職員は、和歌山県庁や県内の地方機関で、育児短時間勤務を取得した職員の代替職員として勤務する職員で、正規職員と同様の職務に従事します。
- 採用については、おおむね令和8年4月から開始しますが、職員の育児短時間勤務の取得状況によっては、必ずしも令和8年4月になるとは限りません。
- 任期はおおむね11か月以上1年以内で、採用時に決定することとなりますが、職員の育児短時間勤務の取得状況により、採用時に決定された任期は、短縮し、又は延長される場合があります。

○受付期間 令和7年12月5日(金)午前10時～令和8年1月5日(月)午後4時

○第1次試験日時 令和8年1月18日(日)午後1時

○第1次試験場所 和歌山会場 和歌山県民文化会館

(和歌山市小松原通一丁目1番地)

田辺会場 紀南文化会館(田辺市新屋敷町1)

1 試験区分、勤務地区分、採用予定人員、職務内容等

	試験区分	勤務地区分	採用予定人員	主な職務内容・勤務地
高校卒業程度	短時間一般事務	和歌山	2人程度	本庁(和歌山市)における事務
		紀 中	1人程度	県立こころの医療センター(有田川町)における事務

(注) 1 当該試験区分は、第2志望の勤務地区分まで申し込むことができます(第1志望は必ず選択し、第2志望の選択は任意。)。なお、申込書の受理後に「試験会場」の変更はできません。また、同日に実施する「育休任期付職員採用試験」との重複申込みはできません。

2 上記表の採用予定人員又は勤務地は、職員の育児短時間勤務の取得状況により変更する場合があります。変更となる場合の勤務地の範囲は次の表のとおりです。

勤務地区分	勤務地の範囲
和歌山	和歌山市、海南市、海草郡
紀 中	有田市、御坊市、有田郡、日高郡

3 勤務地は、組織の統廃合等により、他の地域に変更になる場合があります。

4 採用後の職務内容等については、本人の希望を配慮したうえで決定しますが、希望どおりにならない場合があります。

5 採用後の職務には、パソコン操作に関する基本的な知識が必要となります。

2 受験資格

次のいずれかに該当する人は、受験できません。(イ～エは、地方公務員法第16条に規定する人)

ア 日本国籍を有しない人

イ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ 和歌山県の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

オ 民法の一部を改正する法律附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者

3 試験日、試験地、合格発表

	試験日	試験地	合格発表
第1次試験	令和8年1月18日（日） 午後1時	和歌山市 田辺市	令和8年1月27日（火）午後3時に和歌山県職員採用 情報サイト(https://pref-wakayama-recruit.jp/)のト ップページに掲載します。 （通知は行いません。）
第2次試験	令和8年2月5日（木）又 は同月6日（金）のいずれ か指定する1日	和歌山市	令和8年2月17日（火）午後3時に和歌山県職員採用 情報サイトのトップページに掲載します。 （通知は行いま せん。）

※上記の試験日及び合格発表日は変更する場合があります。

※**第2次試験の日時・場所は、第1次試験の合格発表時に和歌山県職員採用情報サイトでお知らせします。**

4 試験の方法、内容

	種目	配点	内容	試験時間
第1次試験	基礎能力試験 （SCOA） （択一式）	300点	公務員として必要な一般的知識及び能力についての 筆記試験（120題を全問必須解答） ＜出題分野＞ 文章読解能力、数的能力、論理的思考能力、 一般知識、基礎英語	1時間
	適性検査		通常の職務遂行に必要な適性についての検査 なお、検査結果は、第2次試験の面接試験の参考資料 とします。	
第2次試験	面接試験	420点	人物、能力、性格等についての個別面接	


（1）試験の内容は、高等学校卒業程度とします。

（2）第1次試験の合格者は、第1志望の勤務地区分において基礎能力試験の得点順に決定します。

最終合格者は、第2次試験の得点の高い者から順に、勤務地区分の志望順に決定します（第1志望の勤務地区分が採用予定人員に達している場合は、第2志望の勤務地区分で合否を決定します。志望していない勤務地区分で合格することはありません。）。

なお、各試験種目には合格基準があり、一つでも基準に達しないものがある場合は、不合格となります。

5 受験手続と受付期間

申込方法	<p>電子申請サービスにより申し込んでください。（ダウンロードしたファイルを印刷する必要がありますのでプリンターが必要です。）和歌山県職員採用情報サイトのトップページにある「ご応募はこちら」をクリックし、「採用試験申込」のページにある「令和7年度第2回和歌山県育休任期付職員及び任期付短時間勤務職員（資格免許職を含む。）採用試験」を選択して、画面上の指示に従って申込手続を行ってください。</p>	<div><p>和歌山県職員採用情報サイト</p></div>																												
受付期間等	<p>令和7年12月5日（金）午前10時 ～ 令和8年1月5日（月）午後4時まで</p> <p>※受付期間中に正常に受信したものに限り受け付けます。</p> <p>※ご使用の機種や環境によっては、対応できないことがあります。</p> <p>※申込者側の機器の停止や通信障害などによるトラブルについては、一切責任を負いかねますので、余裕を持って申込手続を行ってください。</p>																													
申込手続等	<p>電子申請サービスによる申し込み手順</p> <div><div><table><tr><th>受験申込者</th><th>人事委員会事務局</th></tr><tr><td>①「採用試験申込」ページで申込する試験を選択</td><td></td></tr><tr><td>↓</td><td></td></tr><tr><td>②「ログイン」画面になるので、アカウントを持っていない場合は、最下部の「新規アカウント登録」からアカウントを作成</td><td></td></tr><tr><td>↓</td><td></td></tr><tr><td>③申込フォームの「ログイン」画面からログインし、入力フォームに必要事項を入力の上、送信</td><td>申込</td></tr><tr><td>↓</td><td>申込の受信（自動処理）</td></tr><tr><td>④受付番号が記載された「送信完了」メールの受信</td><td>「送信完了」メールの送信</td></tr></table></div><div><table><tr><th>受験申込者</th><th>人事委員会事務局</th></tr><tr><td>(承認待ち)</td><td>確認事項がある場合 問い合わせ</td></tr><tr><td>↓</td><td></td></tr><tr><td>審査完了メールの受信</td><td>「審査完了」メールの送信</td></tr><tr><td>↓</td><td>(受付期間終了後)</td></tr><tr><td>⑤メールに記載されているURLから電子申請サービスにアクセスし、受験票を印刷(A4サイズ)</td><td>「申請に対する電子文書発行のお知らせ」メールの送信</td></tr></table></div></div>		受験申込者	人事委員会事務局	①「採用試験申込」ページで申込する試験を選択		↓		②「ログイン」画面になるので、アカウントを持っていない場合は、最下部の「新規アカウント登録」からアカウントを作成		↓		③申込フォームの「ログイン」画面からログインし、入力フォームに必要事項を入力の上、送信	申込	↓	申込の受信（自動処理）	④受付番号が記載された「送信完了」メールの受信	「送信完了」メールの送信	受験申込者	人事委員会事務局	(承認待ち)	確認事項がある場合 問い合わせ	↓		審査完了メールの受信	「審査完了」メールの送信	↓	(受付期間終了後)	⑤メールに記載されているURLから電子申請サービスにアクセスし、受験票を印刷(A4サイズ)	「申請に対する電子文書発行のお知らせ」メールの送信
受験申込者	人事委員会事務局																													
①「採用試験申込」ページで申込する試験を選択																														
↓																														
②「ログイン」画面になるので、アカウントを持っていない場合は、最下部の「新規アカウント登録」からアカウントを作成																														
↓																														
③申込フォームの「ログイン」画面からログインし、入力フォームに必要事項を入力の上、送信	申込																													
↓	申込の受信（自動処理）																													
④受付番号が記載された「送信完了」メールの受信	「送信完了」メールの送信																													
受験申込者	人事委員会事務局																													
(承認待ち)	確認事項がある場合 問い合わせ																													
↓																														
審査完了メールの受信	「審査完了」メールの送信																													
↓	(受付期間終了後)																													
⑤メールに記載されているURLから電子申請サービスにアクセスし、受験票を印刷(A4サイズ)	「申請に対する電子文書発行のお知らせ」メールの送信																													
<p>※電子申請に関する通知はメールで行いますので、通知を受信できる環境に設定しておいてください。</p> <p>※申請時に利用したアカウント情報は、受験票発行及び試験結果の情報提供を受ける際に必要ですので、大切に保管してください。</p> <p>※顔写真を提出いただく必要があります。申込み前6ヵ月以内に撮影した本人の写真（脱帽、正面向、無背景、縦横比おおむね4：3）の画像ファイルを申込フォームに添付してください。（「.png、.jpg、.jpeg」の10メガバイトまでのファイルが添付可能）</p> <p>※④の「送信完了」メールが届かないときは、申込みが到達していない可能性があるため、速やかに和歌山県人事委員会事務局に問い合わせてください。</p> <p>※「審査完了」メールが「送信完了」メール受信後3日以内（日曜日、土曜日、祝日を除く。）に届かない場合は、和歌山県人事委員会事務局まで連絡してください。</p> <p>※⑤の受験票は、A4サイズの紙に印刷してください。</p> <p>※試験当日、受験票を必ず持参してください。</p>																														
<p>※電子申請サービスにより申し込むことができない場合は、必ず令和7年12月22日（月）までに和歌山県人事委員会事務局まで連絡してください。なお、それ以降の対応はできません。</p> <p>※車椅子・ルーペの使用、拡大文字等による受験を希望する場合は、申込時にその旨を申し出てください。</p>																														

（注）この採用試験において取得した個人情報は、職員採用試験及び採用に関する事務以外の目的には使用しません。また、受験に際し提出された書類は、和歌山県人事委員会事務局において一定期間保管後、速やかに安全かつ適切な方法で廃棄します。

6 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、和歌山県人事委員会の採用候補者名簿に登載され、任命権者からの請求により和歌山県人事委員会が提示し、その中から採用者が決定されます。採用は、おおむね令和8年4月から開始されますが、職員の育児短時間勤務の取得状況により、変更する場合があります。

また、**職員の育児短時間勤務の取得状況によっては、採用候補者名簿に登載されても採用されない場合があります。(採用候補者名簿の有効期間は原則1年です。)**

- (2) 任期は、おおむね以下のとおりとなりますが、職員の育児短時間勤務の取得状況により、採用時に決定された任期は、短縮し、又は延長される場合があります。

試験区分等	任期
短時間一般事務（和歌山）	おおむね11か月以上1年以下 なお、職員の育児短時間勤務の取得状況により、採用時に決定された任期は、短縮し、又は延長される場合があります。
短時間一般事務（紀中）	おおむね1年 なお、職員の育児短時間勤務の取得状況により、採用時に決定された任期は、短縮し、又は延長される場合があります。

- (3) 採用時の給料等の月額は、おおむね以下のとおり（令和7年4月1日現在において高等学校卒業程度の学歴を有する人の額）で、民間企業等の職歴、高等学校卒業を超える学歴その他の経歴に応じて次の表の給料等の月額より多い額となります。

試験区分等	勤務時間	休日	給料等の月額 (地域手当を含む。)	適用給料表
短時間一般事務 (和歌山)	(ア) 午後2時55分から午後5時45分までの週14時間10分	日曜日、土曜日、祝日、年末及び年始	勤務時間（ア） 74,662 円	行政職給料表
	(イ) 午後1時55分から午後5時45分までの週19時間10分		勤務時間（イ） 101,014 円	
短時間一般事務 (紀中)	木曜日及び金曜日の午前8時30分から午後5時15分までの週15時間30分	日曜日から水曜日まで、土曜日、祝日、年末及び年始	80,134 円	

- (注) 1 勤務時間は上記のとおりですが、時間外勤務をしていただく場合があります。
 2 勤務時間については変更する場合があります。
 3 上記の給料等の月額は、令和7年4月1日現在の額です。
 4 このほか職員の給与に関する条例等の定めに従い、通勤手当、期末手当、勤勉手当等が支給されます（扶養手当、住居手当等は支給されません。）。

7 車椅子・ルーペの使用、拡大文字等による受験

車椅子・ルーペの使用、拡大文字等による受験を希望する場合は、申込時に該当欄に「希望する」を選択した上、申し込み後速やかに和歌山県人事委員会事務局に連絡してください。

8 試験結果の情報提供

この試験の結果については、「和歌山県電子申請サービス」により、以下のとおり情報提供を受けることができます。情報提供の手続は、「申請に対する電子文書発行のお知らせ」メールを送信しますので、メールに記載された方法に従って、試験結果をダウンロードしてください。

試験の種類	情報提供の対象者	内容	期間
第1次試験	第1次試験不合格者	得点、順位及び合格基準に達していない場合はその旨	合格発表の日の翌日（日曜日、土曜日及び祝日を除く）の午後3時から1か月間
第2次試験	第2次試験受験者	試験種目別の得点 合格基準に達していない試験種目 第1次試験の得点及び順位 第2次試験の得点及び順位	

9 その他

- (1) 任期付短時間勤務職員から一般職員への切り替えは一切ありません。
 (2) 大雨・地震などの非常時は、試験日程等を変更することがあります。その場合は、第1次試験については試験当日の午前10時までに、第2次試験については試験当日の午前7時までに、それぞれ変更の有無を決定します。決定した内容については、和歌山県職員採用情報サイト(<https://pref-wakayama-recruit.jp/>)に掲載します。適宜上記サイトを確認してください。